

# Registre Public d'Accessibilité



---

Date Ouverture : 1<sup>er</sup> Septembre 2017



# Accessibilité de l'établissement



## Bienvenue à l'Agence GMF Assurances de : GMF-TOULOUSE ARNAUD BERNARD

### Le Bâtiment et les services proposés sont accessibles

Oui  Non

### Le personnel vous informe de l'accessibilité du bâtiment et des services

Oui  Non



### Formation du Personnel d'accueil aux différentes situations de Handicap

- Le personnel est sensibilisé
- Le personnel est formé
- Le personnel sera formé



### Matériel adapté

- Le matériel est entretenu et réparé
- Le personnel connaît le matériel



### Consultation du Registre Public d'Accessibilité

A l'Accueil



Existe-t-il un Registre Public de Sécurité :

Un Agenda d'Accessibilité Programmée (Ad'AP) a été établi :

Date du dépôt du document : **23 Septembre 2015**

Adresse : 5-7 AVENUE HONORE SERRES  
Code Postal : 31000

Ville : TOULOUSE

Nom de la Personne Morale : GMF ASSURANCES SA  
SIRET : 398 972 901 05547

NAF : 6512Z



# Accessibilité aux Personnes Handicapées

---

## Sommaire

- **Bien Accueillir les Personnes Handicapées**  
Plaquette Ministérielle
- **Notice d'Accessibilité**
- **Attestation d'Achèvement et Conformité des Travaux**
- **Attestation de Vérification de l'Accessibilité aux Personnes Handicapées**
- **Modalités de Maintenance des Equipements d'Accessibilité**

# Bien accueillir les personnes handicapées

## I. Accueillir les personnes handicapées

Voici quelques conseils généraux et communs à tous les types de handicap :

- Montrez-vous disponible, à l'écoute et faites preuve de patience.
- Ne dévisagez pas la personne, soyez naturel.
- Considérez la personne handicapée comme un client, un usager ou un patient ordinaire : adressez-vous à elle directement et non à son accompagnateur s'il y en a un, ne l'infantilisez pas et vouvoyez-la.
- Proposez, mais n'imposez jamais votre aide.

Attention : vous devez accepter dans votre établissement les chiens guides d'aveugles et les chiens d'assistance. Ne les dérangez pas en les caressant ou les distrayant : ils travaillent.

## II. Accueillir des personnes avec une déficience motrice

### 1) Principales difficultés rencontrées par ces personnes



- + Les déplacements ;
- + Les obstacles dans les déplacements : marches et escaliers, les pentes ;
- + La largeur des couloirs et des portes ;
- + La station debout et les attentes prolongées ;
- + Prendre ou saisir des objets et parfois la parole.



MINISTÈRE DE L'ENVIRONNEMENT,  
DE L'ÉNERGIE ET DE LA MER  
[www.developpement-durable.gouv.fr](http://www.developpement-durable.gouv.fr)

MINISTÈRE DU LOGEMENT,  
ET DE L'HABITAT DURABLE  
[www.logement.gouv.fr](http://www.logement.gouv.fr)

## 2) Comment les pallier ?

- Assurez-vous que les espaces de circulation sont suffisamment larges et dégagés.
- Mettez, si possible, à disposition des bancs et sièges de repos.
- Informez la personne du niveau d'accessibilité de l'environnement afin qu'elle puisse juger si elle a besoin d'aide ou pas.

## III. Accueillir des personnes avec une déficience sensorielle

### A/ Accueillir des personnes avec une déficience auditive

#### 1) Principales difficultés rencontrées par ces personnes



- + La communication orale ;
- + L'accès aux informations sonores ;
- + Le manque d'informations écrites.

#### 2) Comment les pallier ?

- Vérifiez que la personne vous regarde pour commencer à parler.
- Parlez face à la personne, distinctement, en adoptant un débit normal, sans exagérer l'articulation et sans crier.
- Privilégiez les phrases courtes et un vocabulaire simple.
- Utilisez le langage corporel pour accompagner votre discours : pointer du doigt, expressions du visage...
- Proposez de quoi écrire.
- Veillez à afficher, de manière visible, lisible et bien contrastée, les prestations proposées, et leurs prix.

### B/ Accueillir des personnes avec une déficience visuelle

#### 1) Principales difficultés rencontrées par ces personnes



- + Le repérage des lieux et des entrées ;
- + Les déplacements et l'identification des obstacles ;
- + L'usage de l'écriture et de la lecture.

## 2) Comment les pallier ?

- ➔ Présentez-vous oralement en donnant votre fonction. Si l'environnement est bruyant, parlez bien en face de la personne.
- ➔ Informez la personne des actions que vous réalisez pour la servir. Précisez si vous vous éloignez et si vous revenez.
- ➔ S'il faut se déplacer, proposez votre bras et marchez un peu devant pour guider, en adaptant votre rythme.
- ➔ Informez la personne handicapée sur l'environnement, en décrivant précisément et méthodiquement l'organisation spatiale du lieu, ou encore de la table, d'une assiette...
- ➔ Si la personne est amenée à s'asseoir, guidez sa main sur le dossier et laissez-la s'asseoir.
- ➔ Si de la documentation est remise (menu, catalogue...), proposez d'en faire la lecture ou le résumé.
- ➔ Veillez à concevoir une documentation adaptée en gros caractères (lettres bâton, taille de police minimum 4,5 mm) ou imagée, et bien contrastée.
- ➔ Certaines personnes peuvent signer des documents. Dans ce cas, il suffit de placer la pointe du stylo à l'endroit où elles vont apposer leur signature.
- ➔ N'hésitez pas à proposer votre aide si la personne semble perdue.

## IV. Accueillir des personnes avec une déficience mentale



### A/ Accueillir des personnes avec une déficience intellectuelle ou cognitive

#### 1) Principales difficultés rencontrées par ces personnes

- + La communication (difficultés à s'exprimer et à comprendre) ;
- + Le déchiffrage et la mémorisation des informations orales et sonores ;
- + La maîtrise de la lecture, de l'écriture et du calcul ;
- + Le repérage dans le temps et l'espace ;
- + L'utilisation des appareils et automates.

## 2) Comment les pallier ?

- Parlez normalement avec des phrases simples en utilisant des mots faciles à comprendre. N'infantilisez pas la personne et vouvoyez-la.
- Laissez la personne réaliser seule certaines tâches, même si cela prend du temps.
- Faites appel à l'image, à la reformulation, à la gestuelle en cas d'incompréhension.
- Utilisez des écrits en « facile à lire et à comprendre » (FALC).
- Proposez d'accompagner la personne dans son achat et de l'aider pour le règlement.

## B/ Accueillir des personnes avec une déficience psychique

### 1) Principales difficultés rencontrées par ces personnes

- + Un stress important ;
- + Des réactions inadaptées au contexte ou des comportements incontrôlés ;
- + La communication.

### 2) Comment les pallier ?

- Dialoguez dans le calme, sans appuyer le regard.
- Soyez précis dans vos propos, au besoin, répétez calmement.
- En cas de tension, ne la contredisez pas, ne faites pas de reproche et rassurez-la.



Pour en savoir plus sur la manière d'accueillir une personne handicapée :  
<http://www.developpement-durable.gouv.fr/Bien-accueillir-les-personnes.html>

Conçu par la DMA en partenariat avec :

APAJH, CDCE, CFPSAA, CGAD, CGPME, FCD, SYNHORCAT, UMIH, UNAPEI.

Conception- Réalisation : MSEM-MLHS/SG/SPSS/ATL 2/Benoît Cudérou

# Notice d'Accessibilité

---

# Notice d'accessibilité des personnes à mobilité réduite aux Établissements et Installations ouvertes au public (E.R.P. et I.O.P.)

*prévues par les articles R.111-19-18 et R.111-19-19 du Code de la construction et de l'habitation*

## Dénomination de l'établissement :

Agence GMF

## Adresse principale :

5-7 Avenue Honoré Serres  
31000 Toulouse

## Maîtrise d'ouvrage (Nom ou raison sociale) :

GMF ASSURANCES  
148 RUE ANATOLE FRANCE  
92300 LEVALLOIS PERRET

## Maîtrise d'œuvre (Nom ou raison sociale de l'architecte) :

Aire+

## Organisme de contrôle et missions confiées s'il est déjà choisi :

Sans

## Personne à contacter pour obtenir des précisions sur mon projet ou solliciter des documents ou complémentaires :

Nom : M. Vincent Rouquet

Qualité vis-à-vis du projet : Maîtrise d'œuvre

Coordonnées téléphoniques 0760665286

Adresse électronique [vincent.rouquet@aireplus.fr](mailto:vincent.rouquet@aireplus.fr)

## Descriptif des activités envisagées dans l'établissement recevant du public:

Agence commerciale et bureaux (activités non modifiées)

## Descriptif synthétique du projet ou des travaux :

Aménagement du local. Les travaux comprennent revêtement des sols, cloisonnements, faux-plafond et réseaux.

## PRINCIPALES DISPOSITIONS TECHNIQUES CONCERNANT LE PRESENT PROJET

### RENSEIGNEMENTS OBLIGATOIRES (issus du décret n° 2007-1327 du 11 septembre 2007)

1 -Dimensions des locaux et caractéristiques des équipements techniques et des dispositifs de commande utilisables par le public

a. *Dispositifs de contrôle d'accès, notamment digicodes et visiophones ;*

Sans Objet

b. *portes automatiques, portillons, tourniquets ;*

Sans Objet

c. *guichets, banques d'accueil et d'information, caisses de paiement*

Un espace de 60 cm x 30 cm avec une hauteur de 70 cm est disponible pour chaque bureau.

d. *mobilier fixe, notamment tables, comptoirs, sièges, présentoirs, lits, appareils sanitaires isolés, fontaines*

Eléments mis à disposition à une hauteur entre 0.90 et 1.30 m.

e. *appareils distributeurs, notamment distributeurs de tickets, de billets, de boissons et denrées ;*

Sans Objet

f. *dispositifs d'information et de communication divers, notamment signalétique, écrans, panneaux à messages défilants, bornes d'information, dispositifs de sonorisation ;*

Documents remis par le personnel et à disposition à moins de 1.30 m

g. *équipements de mobilité, notamment ascenseurs et appareils élévateurs, escaliers et trottoirs mécaniques*

Sans Objet (établissement en simple RDC)

**h. équipements et dispositifs de commande destinés au public, notamment dispositifs d'ouverture de portes, interrupteurs, commandes d'arrêt d'urgence, claviers...**

Les déclencheurs manuels de secours seront placés en dessous de 1.30 m.

## **2 - Nature et couleur des matériaux et revêtements de sols, murs et plafonds**

*(Les matériaux doivent éviter toute gêne sonore ou visuelle, dans ce but ils doivent respecter certaines dispositions)*

Sol PVC, moquette et carrelage  
Mur et plafond gris  
Éléments de menuiserie contrastés

## **3 - Traitement acoustique des espaces d'accueil, d'attente du public et de restauration**

*(Niveaux de performance visés en termes d'isolement acoustique et d'absorption des sons - aire d'absorption des revêtements et éléments absorbants > 25 % de la surface au sol de ces locaux)*

Plafond en laine minérale (dalle 60x60 acoustique)

**4 - Dispositif d'éclairage des parties communes** : tout point du cheminement extérieur accessible, postes d'accueil, tout point des circulations intérieures horizontales, tout point de chaque escalier et équipement mobile *(niveaux d'éclairage visés et moyens éventuellement prévus pour l'extinction progressive des luminaires)*

- 200 lux au droit des bureaux
- 100 lux dans l'ensemble de l'agence

## **5 - Etablissements ou installations recevant du public assis**

*(Nombre de places accessibles, taux par rapport au nombre total, localisation, cheminement permettant d'y accéder depuis l'entrée)*

Un espace est réservé dans l'espace d'attente.

## **6 - Etablissements disposant de locaux d'hébergement**

*(Nombre et caractéristiques des chambres, salles d'eau, cabinets d'aisance accessibles, taux de ces chambres et locaux par rapport au nombre total, localisation, répartition par catégorie)*

Sans Objet

**7 - Etablissements ou installations comportant des cabines d'essayage, d'habillage ou de déshabillage, des douches** *(nombre et caractéristiques des cabines et douches accessibles)*

Sans Objet

8 - Etablissements ou installations comportant des caisses de paiement disposées en batterie  
(nombre et localisation des caisses accessibles)

Sans Objet

9 - Pour les établissements visés aux articles R111-19-5 et R111-19-12 (établissements pénitentiaires, établissements militaires,...) comment le projet prend en compte les règles particulières ?

Sans Objet

10 - Pour les établissements recevant du public existants classés en 5ème catégorie et ceux créés par changement de destination pour accueillir des professions libérales, ainsi que les installations ouvertes au public, et s'il y a lieu, quelles sont les mesures de substitution ponctuelles prises pour donner accès aux personnes handicapées ?

Sans Objet

11 - S'il est recouru à des conditions particulières d'application des règles d'accessibilité conformément au I de l'article R. 111-19-11, justification de ce recours

Sans Objet

12 - Si les travaux sont relatifs à une enceinte sportive, un établissement de plein air ou un établissement conçu en vue d'offrir au public une prestation visuelle ou sonore, comment le projet satisfait aux caractéristiques prescrites par les arrêtés prévus à l'article R. 111-19-4 et au II de l'article R. 111-19-11 ?

Sans Objet

## RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES NECESSAIRES A LA BONNE COMPREHENSION DU DOSSIER

### 13 - Cheminements extérieurs

- *Caractéristiques minimales à respecter pour le cheminement usuel (largeur, pente, espaces de manœuvre de portes, de demi-tour, de repos, d'usage, ....)*
- *Repérage, guidage (contraste visuel, signalisation,...)*
- *Sécurité d'usage (hauteur sous obstacles, repérage vide sous escaliers, éveil de vigilance en haut des escaliers, ...)*
- *Qualité d'éclairage (minimum 20 lux)*
- ...

Le cheminement extérieur est sur le domaine public.

### 14 - Stationnement

- *Nombre : 2% du nombre total de places pour le public, situées à proximité de l'entrée, du hall d'accueil, de l'ascenseur, ...*
- *Caractéristiques minimales à respecter avec signalisation verticale et marquage au sol*
- *Raccordement avec cheminement horizontal sur une longueur de 1,40m minimum*
- ...

Stationnement à proximité sur le domaine public.

### 15 - Accès aux bâtiments

- *Entrées principales facilement repérables (éléments architecturaux, matériaux différents ou contraste visuel, ...)*
- *Caractéristiques à respecter (seuil, largeur de portes, conditions de filtrage, ...)*
- *Nature et positionnement des systèmes de communication et des dispositifs de commande (interphone, poignées de portes,...)*
- ...

L'établissement dispose d'une entrée principale facilement repérable. Le seuil de porte présente un ressaut inférieur à 2 cm.

### 16 - Accueil du public

- *Mobilier adapté pour les personnes circulant en fauteuil roulant et facilement repérable*
- *Si accueil sonorisé prévoir induction magnétique et pictogramme correspondant*
- *Qualité d'éclairage (minimum 200 lux)*
- ...

L'accueil du public se fait par le personnel de l'agence

## 17 -Circulations intérieures horizontales

- *Éléments structurants repérables par les déficients visuels*
- *Caractéristiques minimales à respecter (largeur des circulations, largeur des portes, espaces de manœuvre de portes ,...)*

L'aménagement de l'agence offre des circulations horizontales courantes de largeur de passage de 1.40m avec des aires de manœuvre d'un diamètre de 1.50 m (voir plan).

## 18 -Circulations verticales

### • Escaliers

- *Contraste visuel et tactile en haut des escaliers*
- *Caractéristiques minimales à respecter (largeur des escaliers, hauteur des marches et giron, mains courantes contrastée, ...)*
- *Qualité d'éclairage (minimum 150 lux),*
- ...

Sans Objet

### • Ascenseurs

- *Obligation d'ascenseur si accueil en étages de plus de 50 personnes (100 pour type R) ou prestations différentes de celles offertes au niveau accessible*
- *Conforme à la norme EN 81-70 (dimensionnement, éclairage, appui, indications liées au mouvement de la cabine, annonce des étages desservis, ...)*
- *Possibilité d'élévateurs à usage permanent par voie dérogatoire*
- ...

Sans Objet

## 19 -Tapis roulants, escaliers et plans inclinés mécaniques

- *Ne peuvent remplacer un ascenseur obligatoire*
- *Respect de prescriptions particulières pour le repérage et l'utilisation d'arrêt d'urgence*
- *Doivent être doublés par un cheminement accessible non mobile ou par un ascenseur*
- ...

Sans Objet

## 20 -Portes, portiques et SAS

- *Caractéristiques minimales à respecter (largeur des portes, positionnement des poignées, résistance des fermes-portes, repérage des parties vitrées, espaces de manœuvre de portes cf annexe 2 de l'arrêté du 1<sup>er</sup> août 2006, ...)*
- ...

La porte d'entrée est composée de 1 vantail de 90cm munie d'une poignée préhensible.

## 21 -Locaux ouverts au public, équipements et dispositifs de commande

- *Nécessité d'un repérage aisé des équipements et dispositifs de commandes (contraste visuel, signalisation,...)*

- *Caractéristiques minimales du vide nécessaire en partie inférieure des lavabos, guichets, mobiliers à usage de lecture, d'écriture ou d'usage d'un clavier*
- *Caractéristiques minimales à respecter pour les commandes manuelles, les fonctions de voir, entendre ou parler*
- *Information sonore doublée par une information visuelle*

Sans Objet

## 22 - Sanitaires

- *Localisation et caractéristiques minimales à respecter pour les sanitaires accessibles aux personnes handicapées*
- *Espace latéral libre à côté de la cuvette, espace de manœuvre de porte avec possibilité de demi-tour à l'intérieur ou à défaut à l'extérieur*
- *Positionnement de la cuvette (hauteur, ...), de la barre d'appui, ...*
- *Positionnement des accessoires tels que miroir, distributeur de savon, sèche-mains, ...*
- *Obligation d'un lave mains à l'intérieur des sanitaires adaptés*
- ...

Les sanitaires sont réalisés avec un sas comprenant un rayon de giration de 1.50m. Le sas comprend une vasque accessible avec un siphon déporté permettant un accès de 30 cm sur la profondeur et 70 cm de large.

Le sanitaire accessible (deux sanitaires sont présents dans le projet) dispose d'un rayon de giration de 1.50m, une barre de levage ainsi qu'une barre de tirage sur la porte et un lave main d'angle.

## 23 - Sorties

- *Les sorties correspondantes à un usage normal du bâtiment doivent être repérables de tout point et sans confusion avec les sorties de secours*
- ...

La sortie de l'établissement s'effectue par l'entrée principale comme décrites précédemment.

## 24 - Éléments d'information et de signalisation (Annexe 3 à l'arrêté du 1<sup>er</sup> août 2006)

- *Caractéristiques minimales à respecter concernant les éléments d'information et de signalisation fournis de façon permanente aux usagers*
- ...

Sans objet

*Date et signature du demandeur,*

Le 27/10/2015

# Attestation d'Achèvement et Conformité des Travaux

---



# Déclaration attestant l'achèvement et la conformité des travaux



- Vous déclarez l'achèvement partiel ou total des travaux de construction ou d'aménagement.
- Vous déclarez que les travaux de construction ou d'aménagement sont conformes à l'autorisation et respectent les règles générales de construction.
- Vous déclarez que le changement de destination ou la division de terrain a été effectué et est conforme au permis ou à la déclaration préalable.

La présente déclaration a été reçue à la mairie

le

Cachet de la mairie et signature du receveur

## 1 - Désignation du permis ou de la déclaration préalable

Permis de construire ⇒ N° \_\_\_\_\_

Permis d'aménager ⇒ N° \_\_\_\_\_

S'agit-il d'un aménagement pour lequel l'aménageur a été autorisé à différer les travaux de finition des voiries?  Oui  Non

Si oui, date de finition des voiries fixée au : \_\_\_\_\_

Déclaration préalable ⇒ N° D P 0 3 1 5 5 5 1 8 P 0 6 1 3

## 2 - Identité du déclarant (Le déclarant est le titulaire de l'autorisation)

Vous êtes un particulier Madame  Monsieur

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Vous êtes une personne morale

Dénomination : \_\_\_\_\_ Raison sociale : GMF ASSURANCES

N° SIRET : 3 9 8 9 7 2 8 0 1 0 8 0 1 2 Type de société (SA, SCI,...) :

Représentant de la personne morale : Madame  Monsieur

Nom : DEJAX Prénom : DOMINIQUE

## 3 - Coordonnées du déclarant (Ne remplir qu'en cas de changement des coordonnées du titulaire de l'autorisation ou du déclarant. Vous pouvez également remplir la fiche complémentaire en cas de changement des coordonnées du déclarant ou du titulaire du permis.)

Adresse : Numéro : 86 Voie : rue Saint Lazare

Lieu-dit : \_\_\_\_\_ Localité : \_\_\_\_\_

Code postal : 7 5 3 2 0 BP : \_\_\_\_\_ Cedex : 0 9

Téléphone : 0 1 5 5 5 0 2 6 6 1 indiquez l'indicatif pour le pays étranger : \_\_\_\_\_

Si le demandeur habite à l'étranger : Pays : \_\_\_\_\_ Division territoriale : \_\_\_\_\_

J'accepte de recevoir par courrier électronique les documents transmis en cours d'instruction par l'administration à l'adresse suivante : \_\_\_\_\_ bertrand.courrier @ covea-immobilier.fr

J'ai pris bonne note que, dans un tel cas, la date de notification sera celle de la consultation du courrier électronique ou, au plus tard, celle de l'envoi de ce courrier électronique augmentée de huit jours.

## 4 - Achèvement des travaux

Chantier achevé le : 2 5 0 8 2 0 1 8

Changement de destination effectué le : \_\_\_\_\_

Pour la totalité des travaux

Pour une tranche des travaux

Veillez préciser quels sont les aménagements ou constructions achevés :

Surface créée (en m<sup>2</sup>) :

Nombre de logements terminés :

dont individuels :

dont collectifs :

Répartition du nombre de logements terminés par type de financement

- Logement Locatif Social : \_\_\_\_\_
- Accession Sociale (hors prêt à taux zéro) : \_\_\_\_\_
- Prêt à taux zéro : \_\_\_\_\_
- Autres financements : \_\_\_\_\_

J'atteste que les travaux sont achevés et qu'ils sont conformes à l'autorisation (permis ou non-opposition à la déclaration préalable)<sup>1</sup>

À PARIS

Le : 25 NOVEMBRE 2018

Signature du (ou des) déclarant(s)

**GMF ASSURANCES**  
 Direction Immobilière  
 66 rue Saint Lazare  
 75320 PARIS CEDEX 09

À TOURNEFEUILLE

Le : 25 NOVEMBRE 2018

Signature de l'architecte (ou de l'agréé

en architecture) qui a dirigé les travaux  
**Aireplus**  
 Contractant Général  
 Créateur de confiance

09 62 87 37 81 - aireplus@aireplus.fr  
 29 chemin Saint Pierre - 31170 Tournefeuille  
 Siret : 699 900 226 - NAF : 7112B - TVA : FR27499 900 226

Pièces à joindre (cocher les pièces jointes à votre déclaration attestant l'achèvement et la conformité des travaux) :

- AT.1 - L'attestation constatant que les travaux réalisés respectent les règles d'accessibilité applicables mentionnées à l'art. R. 111-19-27 du code de la construction et de l'habitation [Art. R. 462-3 du code de l'urbanisme] ;
- AT.2 - Dans les cas prévus par les 4° et 5° de l'article R. 111-38 du code de la construction et de l'habitation, la déclaration d'achèvement est accompagnée d'un document établi par un contrôleur technique mentionné à l'article L. 111-23 de ce code, attestant que le maître d'ouvrage a tenu compte de ses avis sur le respect des règles de construction parasismiques et paraséismiques prévues par l'article L. 563-1 du code de l'environnement [Art. R. 462-4 du code de l'urbanisme] ;
- AT.3 - L'attestation de prise en compte de la réglementation thermique prévue par l'article R.111-20-3 du code de la construction et de l'habitation [Art. R.462-4-1 du code de l'urbanisme] ;
- AT.4 - L'attestation de prise en compte de la réglementation acoustique prévue par l'article R.111-4-2 du code de la construction et de l'habitation [Art. R.462-4-3 du code de l'urbanisme].

La déclaration attestant l'achèvement et la conformité des travaux est adressée :

- soit par pli recommandé avec demande d'avis de réception postal au maire de la commune ;
- soit déposée contre décharge à la mairie.

À compter de la réception en mairie de la déclaration, l'administration dispose d'un délai de **trois mois** pour contester la conformité des travaux au permis ou à la déclaration préalable. Ce délai est porté à cinq mois si votre projet entre dans l'un des cas prévu à l'article R. 462-7 du code de l'urbanisme<sup>2</sup>.

Dans le délai de 90 jours à compter du moment où les locaux sont utilisables, même s'il reste encore des travaux à réaliser, le propriétaire doit adresser une déclaration par local (maison individuelle, appartement, local commercial, etc.) au centre des impôts ou au centre des impôts fonciers (consulter ces services). Ces obligations déclaratives s'appliquent notamment lorsque le permis ou la déclaration préalable ont pour objet la création de surfaces nouvelles ou le changement de destination et le cas échéant de sous-destination de surfaces existantes. Le défaut de déclaration entraîne la perte des exonérations temporaires de taxe foncière de 2, 10, 15 ou 20 ans (dispositions de l'article 1406 du code général des impôts).

Si vous êtes un particulier : la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'applique aux réponses contenues dans ce formulaire pour les personnes physiques. Elle garantit un droit d'accès aux données nominatives les concernant et la possibilité de rectification. Ces droits peuvent être exercés à la mairie. Les données recueillies seront transmises aux services compétents pour l'instruction de votre demande.

Si vous souhaitez vous opposer à ce que les informations nominatives comprises dans ce formulaire soient utilisées à des fins commerciales, cochez la case ci-contre :

1 La déclaration doit être signée par le bénéficiaire de l'autorisation ou par l'architecte ou l'agréé en architecture, dans le cas où ils ont dirigé les travaux.

2 Travaux concernant un immeuble inscrit au titre des monuments historiques ; travaux situés dans le périmètre d'un site patrimonial remarquable, des abords des monuments historiques, dans un site classé ou en instance de classement au titre du code de l'environnement, travaux concernant un immeuble de grande hauteur ou recevant du public ; travaux situés dans le cœur d'un parc national ou dans un espace ayant vocation à être classés dans le cœur d'un futur parc national ; travaux situés dans un secteur couvert par un plan de prévention des risques.

# Attestation de Vérification de l'accessibilité aux Personnes Handicapées

---

BUREAU VERITAS CONSTRUCTION  
12 rue Michel Labrousse Batiment 15  
BP 64797 15  
31047 TOULOUSE

Téléphone : 06 03 23 93 64  
Télécopie : 05 61 31 59 18  
vincent.froehlich@fr.bureauveritas.com



Rapport n°: 7226258 Date : 11/12/2018

## ATTESTATION DE VERIFICATION DU RESPECT DES REGLES D'ACCESSIBILITE AUX PERSONNES HANDICAPEES

ERP ou IOP situé dans un cadre existant  
Travaux non soumis à Permis de Construire

**La présente attestation ne porte que sur les travaux réalisés par le maître de l'ouvrage qui a missionné Bureau Veritas**

Je soussigné : Vincent Froehlich de la société BUREAU VERITAS Construction, en qualité d'organisme de contrôle technique au sens du CCH art. L 111-23, titulaire d'un agrément ministériel l'habilitant à intervenir sur les bâtiments, atteste que :

par contrat de vérification technique n° 7226258 en date du : 22/02/2018

La Société : GMF Assurances

148 rue Anatole France  
92597 LEVALLOIS PERRET

maître de l'ouvrage de l'opération suivante :

Agence GMF TOULOUSE ARNAUD BERNARD  
5-7 Avenue Honoré Serres  
31015 TOULOUSE

Réf. de l'autorisation de travaux : NC

Date du dépôt de demande : NC

Modificatifs éventuels : néant

Date de l'autorisation : NC

a confié, à BUREAU VERITAS Construction, qui l'a réalisée, une mission de vérification technique après travaux visant à vérifier le respect des règles d'accessibilité qui leur sont applicables.

Nota : les règles d'accessibilité applicables sont les règles en vigueur rappelées ci-dessous auxquelles sont adjointes les éventuelles dérogations propres à l'opération et citées ci-après.

Description de l'opération : 1

### • Règles en vigueur considérées :

- Articles R 111-19-7 et R 111-19-8 du CCH, relatifs aux dispositions applicables aux établissements recevant du public situés dans un cadre bâti existant et aux installations ouvertes au public existantes
- Arrêté du 8 décembre 2014 fixant les dispositions prises pour l'application des articles R 111-19-7 à R 111-19-11 du CCH



- **Dérogations accordées, telles que portées à la connaissance du vérificateur :**

Néant

- **Solutions d'effet équivalent accordées, telles que portées à la connaissance du vérificateur :**

A notre connaissance, aucune solution d'effet équivalent n'a été sollicitée auprès des autorités compétentes

- **Documents remis au vérificateur et pris en compte dans le cadre de sa mission :**

Notice descriptive de travaux, 1 plan projet

- A l'issue de sa visite de vérification, réalisée selon les termes et conditions du contrat précité et qui s'est déroulée le 10/12/2018, le vérificateur récapitule sur la liste ci-après ses constats formulés ainsi:

- **R** Le vérificateur a constaté, sur les travaux réalisés, le respect de la règle d'accessibilité applicable (\*)
- **NR** Le vérificateur a constaté sur les travaux réalisés une ou des dispositions qui ne respectent pas la règle d'accessibilité applicable (\*)
- **SO** La disposition considérée est Sans Objet pour la présente opération
- **HM** La disposition considérée est hors mission
- **PM** Pour mémoire.

Date : 11/12/2018

Signature :

Le 11/12/2018


Bureau Veritas Construction SAS  
12 rue Michel Leduc - Bât. 15  
91000 Evry  
STAB TOULOUSE CODEX 1  
Tél. 01 67 77 10 00 - Fax 01 67 77 10 01  
www.bv.com

Vincent FROEHLICH

Par Bureau Veritas Construction

(\*) voir commentaire général CG01 page 3



## LISTE DES CONSTATS

### Commentaires généraux

|       |  |
|-------|--|
| CG 01 | Certaines règles sont essentiellement d'ordre qualitatif et ne font pas l'objet de référentiel technique commun précis. Les avis R ou NR portés à leur sujet par le vérificateur sont donc à considérer comme présomptions de respect ou de non-respect, établies selon sa propre appréciation des dispositions constatées, et ne préjugent pas. |
| CG 02 | Mention des éventuels locaux ou parties du bâtiment qui n'ont pu être visités : logement du gardien  |

### Récapitulatif des commentaires particuliers

#### 1. GENERALITES

Pas de commentaire particulier

#### 2. CHEMINEMENTS EXTERIEURS

Pas de commentaire particulier

#### 3. STATIONNEMENT AUTOMOBILE

Pas de commentaire particulier

#### 4. ACCES A L'ETABLISSEMENT OU A L'INSTALLATION

Pas de commentaire particulier

#### 5. ACCUEIL DU PUBLIC

Pas de commentaire particulier

#### 6 – CIRCULATIONS INTERIEURES HORIZONTALES

Pas de commentaire particulier

#### 7 - CIRCULATIONS INTERIEURES VERTICALES

Pas de commentaire particulier

#### 8 – TAPIS, ESCALIERS ET PLANS INCLINES MECANIQUES

Pas de commentaire particulier

#### 9 – REVETEMENTS DE SOLS, MURS ET PLAFONDS

Pas de commentaire particulier

#### 10 – PORTES, PORTIQUES ET SAS

Pas de commentaire particulier

#### 11 – EQUIPEMENTS ET DISPOSITIFS DE COMMANDE



Pas de commentaire particulier

## 12 - SANITAIRES

Pas de commentaire particulier

## 13 - SORTIES

Pas de commentaire particulier

## 14 - ECLAIRAGE

Pas de commentaire particulier

## 15 – SIGNALISATION ET INFORMATION

Pas de commentaire particulier

## 16 - ETABLISSEMENTS RECEVANT DU PUBLIC ASSIS

Pas de commentaire particulier

## 17 – CHAMBRES DES ETABLISSEMENTS COMPORTANT DES LOCAUX A SOMMEIL

Pas de commentaire particulier

## 18 – CARACTERISTIQUES DES CABINES ET ESPACES A USAGE INDIVIDUEL

Pas de commentaire particulier

## 19 - CAISSES DE PAIEMENT, DISPOSTIFS OU EQUIPEMENTS EN BATTERIE OU EN SERIE

Pas de commentaire particulier



| Etablissements recevant du public<br>situé dans un cadre existant   | Constat | Commentaires | n° du<br>commentaire |
|---|---------|--------------|----------------------|
| Points examinés   |         |              |                      |
| <b>1. GENERALITES</b>   |         |              |                      |
| Appréciation de synthèse sur les travaux réalisés   |         |              |                      |
| <b>2. CHEMINEMENTS EXTERIEURS</b>   |         |              |                      |
| Généralités   |         |              |                      |
| cheminement usuel ou un des cheminements usuels accessible de l'accès au terrain jusqu'à l'entrée principale du bâtiment                | SO      |              |                      |
| cheminement accessible entre les places de stationnement adaptées et l'entrée du bâtiment   | SO      |              |                      |
| accessibilité aux équipements ou aménagements extérieurs  | SO      |              |                      |
| Cheminement ou repère continu contrasté tactilement et visuellement   | SO      |              |                      |
| Signalisation permettant un bon repérage  | SO      |              |                      |
| Largeur $\geq 1,20$ m   | SO      |              |                      |
| Rétrécissements ponctuels $\geq 0,90$ m   | SO      |              |                      |
| Dévers $\leq 3\%$   | SO      |              |                      |
| Pentes  |         |              |                      |
| existence de pente à chaque dénivellation du cheminement accessible aux personnes en fauteuil roulant                                   | SO      |              |                      |
| pente $\leq 5\%$  | SO      |              |                      |
| pente entre 5 et 6% : palier de repos tous les 10 m   | SO      |              |                      |
| pente entre 6 et 10% sur 2 m maxi   | SO      |              |                      |
| pente entre 10 et 12% sur 0,50 m maxi   | SO      |              |                      |
| pente $> 12\%$ : interdite  | SO      |              |                      |
| paliers de repos en haut et en bas de chaque pente  | SO      |              |                      |
| absence de ressaut en bas ou en haut des rampes   | SO      |              |                      |
| Caractéristiques des paliers de repos   |         |              |                      |
| 1,20 x 1,40 m   | SO      |              |                      |
| paliers horizontaux au dévers près  | SO      |              |                      |
| Seuils et ressauts  |         |              |                      |
| $\leq 2$ cm (ou 4 cm si pente $< 33\%$ )  | SO      |              |                      |
| arrondis ou chanfreinés   | SO      |              |                      |
| distance entre 2 ressauts $\geq 2,50$ m   | SO      |              |                      |
| absence de ressauts successifs dans une pente   | SO      |              |                      |
| Repérage des éléments structurants du cheminement par les malvoyants  | SO      |              |                      |
| Espaces de manoeuvre avec possibilité de $\frac{1}{2}$ tour aux points de choix d'itinéraire et devant les portes sous contrôle d'accès |         |              |                      |
| emplacements  | SO      |              |                      |



| Etablissements recevant du public<br>situé dans un cadre existant<br><br>Points examinés                               | Constat | Commentaires | n° du<br>commentaire |
|--|---------|--------------|----------------------|
| dimensions : diamètre 1,50 m   | SO      |              |                      |
| Espaces de manœuvre de porte   |         |              |                      |
| emplacements   | SO      |              |                      |
| dimensions   | SO      |              |                      |
| Espaces d'usage  |         |              |                      |
| devant chaque équipement ou aménagement  | SO      |              |                      |
| dimensions : 0.80 m x 1.30 m   | SO      |              |                      |
| Sols non meubles, non glissants, non réfléchissants et sans obstacle à la roue   | SO      |              |                      |
| Trous en sol : diamètre ou largeur < 2 cm  | SO      |              |                      |
| Cheminement libre de tout obstacle   |         |              |                      |
| hauteur libre $\geq$ 2,20 m  | SO      |              |                      |
| détection des obstacles en saillie latérale de plus de 15 cm   | SO      |              |                      |
| Protection si rupture de niveau $\geq$ 0,40 m à moins de 0,90 m du cheminement   | SO      |              |                      |
| Dispositif alertant des risques de chutes si rupture de niveau > 0,25 m à moins de 0,90 m du cheminement               | SO      |              |                      |
| Protection des espaces sous escaliers situés dans un espace de circulation   | SO      |              |                      |
| Volée d'escalier de 3 marches ou plus  |         |              |                      |
| largeur entre mains courantes $\geq$ 1 m si modification des caractéristiques dimensionnelles de l'escalier            | SO      |              |                      |
| hauteur des marches $\leq$ 17 cm si modification des caractéristiques dimensionnelles de l'escalier                    | SO      |              |                      |
| giron des marches $\geq$ 28 cm si modification des caractéristiques dimensionnelles de l'escalier                      | SO      |              |                      |
| mains courantes  |         |              |                      |
| <i>de chaque côté (1 seule main courante acceptée si passage libre &lt; 1 m ou diamètre du fût central &lt; 40 cm)</i> | SO      |              |                      |
| <i>hauteur entre 0,80 et 1,00 m</i>  | SO      |              |                      |
| <i>continues, rigides et facilement préhensibles</i>   | SO      |              |                      |
| <i>Dépassant horizontalement des premières et dernières marches</i>  | SO      |              |                      |
| <i>différenciées du support par éclairage particulier ou contraste visuel</i>  | SO      |              |                      |
| appel de vigilance pour les mal voyants à 50 cm (ou à 28 cm dans certains cas) en partie haute des escaliers           | SO      |              |                      |
| contremarche visuellement contrastée de 10 cm mini pour la 1ère et la dernière marche                                  | SO      |              |                      |
| nez de marches   |         |              |                      |
| <i>de couleur contrastée sur au moins 3 cm de large</i>  | SO      |              |                      |
| <i>non glissants</i>   | SO      |              |                      |
| Volée d'escalier de moins de 3 marches   |         |              |                      |



| Etablissements recevant du public<br>situé dans un cadre existant<br><br>Points examinés       | Constat | Commentaires | n° du<br>commentaire |
|--|---------|--------------|----------------------|
| appel de vigilance pour les mal voyants à 50 cm(ou à 28 cm dans certains cas) en partie haute  | SO      |              |                      |
| contremarche visuellement contrastée de 10 cm mini pour la 1ère et la dernière marche          | SO      |              |                      |
| nez de marches   |         |              |                      |
| <i>de couleur contrastée sur au moins 3 cm de large</i>  | SO      |              |                      |
| <i>non glissants</i>   | SO      |              |                      |
| <i>sans débord excessif</i>  | SO      |              |                      |
| Présence d'un dispositif d'éclairage du cheminement  | SO      |              |                      |
| <b>3. STATIONNEMENT AUTOMOBILE</b>   |         |              |                      |
| 2% de l'ensemble des places aménagées ou suivant arrêté municipal si plus de 500 places        | SO      |              |                      |
| Localisation à proximité de l'entrée du bâtiment   | SO      |              |                      |
| Caractéristiques dimensionnelles et atteinte   |         |              |                      |
| largeur des places nouvellement créées $\geq 3,30$ m   | SO      |              |                      |
| longueur des places nouvellement créées $> 5$ m  | SO      |              |                      |
| surlongueur des places en épi ou en bataille nouvellement créées $> 1,20$ m                    | SO      |              |                      |
| espace horizontal au dévers de 3% près   | SO      |              |                      |
| contrôle d'accès et de sortie utilisables par des personnes sourdes, malentendantes ou muettes |         |              |                      |
| <i>bornes visibles directement du poste de contrôle ou</i>                                     | SO      |              |                      |
| <i>signaux liés au fonctionnement du dispositif : sonores et visuels</i>                       | SO      |              |                      |
| <i>et visiophonie</i>  | SO      |              |                      |
| <i>nouveaux interphones dotés d'une boucle magnétique</i>                                      | SO      |              |                      |
| accessibilité des bornes de paiement   | SO      |              |                      |
| Sortie en fauteuil des places « boxées »   | SO      |              |                      |
| Repérage horizontal et vertical des places   | SO      |              |                      |
| Signalisation verticale permettant de repérer l'emplacement des places adaptées                | SO      |              |                      |
| Marquage au sol et signalisation verticale des places adaptées                                 | SO      |              |                      |
| Signalisation des croisements véhicules/piétons  |         |              |                      |
| éveil de vigilance des piétons   | SO      |              |                      |
| signalisation vers les conducteurs   | SO      |              |                      |
| <b>4. ACCES A L'ETABLISSEMENT OU A L'INSTALLATION</b>  |         |              |                      |
| Accès principal accessible en continuité avec le cheminement accessible                        | R       |              |                      |
| Rampe d'accès  | SO      |              |                      |
| Entrées principales facilement repérables et détectables                                       | R       |              |                      |



| Etablissements recevant du public<br>situé dans un cadre existant<br><br>Points examinés  | Constat | Commentaires                                | n° du<br>commentaire |
|---|---------|---|----------------------|
| Espace de manœuvre avec possibilité de demi-tour devant l'entrée principale   | R       | depuis le domaine public                    |                      |
| Dispositifs d'accès au bâtiment :   |         |   |                      |
| facilement repérable  | R       |   |                      |
| signal sonore et visuel   | SO      |   |                      |
| Système de communication et dispositif de commande manuelle :   |         |   |                      |
| à plus de 40 cm d'un angle rentrant ou d'un obstacle au fauteuil  | SO      |   |                      |
| hauteur comprise entre 0,90 et 1,30m  | SO      |   |                      |
| Contrôle d'accès et de sortie   |         |   |                      |
| visualisation directe ou par caméra du visiteur par le personnel  | SO      |   |                      |
| <b>5. ACCUEIL DU PUBLIC</b>   |         |   |                      |
| Au moins 1 point d'accueil accessible et signalé  | R       | bureau Conseil en Assurance et Epargne N° 1 |                      |
| Banques d'accueil utilisables en position debout ou assise  | R       |   |                      |
| Banques d'accueil avec usages tels que lire, écrire ou utiliser un clavier  | R       | bureau réglable en hauteur                  |                      |
| Accueil sonorisé équipé d'une boucle magnétique si nouvel équipement  | SO      |   |                      |
| Accueil sonorisé signalé par un pictogramme   | R       |   |                      |
| Boucle magnétique obligatoire pour les accueils des ERP de 1ère et 2ème catégories et les ERP remplissant une mission de service public | SO      |   |                      |
| Bon éclairage des postes d'accueil  | R       |   |                      |
| <b>6 – CIRCULATIONS INTERIEURES HORIZONTALES</b>  |         |   |                      |
| Accès de manière autonome à tous les locaux ouverts au public   | R       |   |                      |
| Largeur $\geq$ 1,20 m   | R       |   |                      |
| Rétrécissements ponctuels $\geq$ 0,90 m   | R       |   |                      |
| Dévers $\leq$ 3%  | SO      |   |                      |
| Pentes  |         |   |                      |
| pente $\leq$ 5%   | SO      |   |                      |
| pente entre 5 et 6% : palier de repos tous les 10 m   | SO      |   |                      |
| pente entre 6 et 10% sur 2 m maxi   | SO      |   |                      |
| pente entre 10 et 12% sur 0,50 m maxi   | SO      |   |                      |
| pente > 12% : interdite   | SO      |   |                      |
| paliers de repos en haut et en bas de chaque pente  | SO      |   |                      |
| absence de ressaut en bas ou en haut des rampes   | SO      |   |                      |
| Caractéristiques des paliers de repos   |         |   |                      |
| 1,20 x 1,40 m   | SO      |   |                      |
| paliers horizontaux au dévers près  | SO      |   |                      |
| Seuils et ressauts  |         |   |                      |



| Etablissements recevant du public<br>situé dans un cadre existant<br><br>Points examinés                 | Constat | Commentaires                     | n° du<br>commentaire |
|--|---------|----------------------------------|----------------------|
| ≤ 2 cm (ou 4 cm si pente < 33%)  | SO      |                                  |                      |
| arrondis ou chanfreinés  | R       |                                  |                      |
| absence de ressauts successifs dans une pente  | R       |                                  |                      |
| Espaces de manœuvre de porte   |         |                                  |                      |
| Emplacements   | R       |                                  |                      |
| dimensions   | R       |                                  |                      |
| Espaces d'usage  |         | poste dépose courrier dans l'ELS |                      |
| devant chaque équipement ou aménagement  | R       |                                  |                      |
| dimensions : 0,80m x 1,30m   | R       |                                  |                      |
| Sols non meubles, non glissants, non réfléchissants et sans obstacle à la roue                           | R       |                                  |                      |
| Trous en sol : diamètre ou largeur ≤ 2 cm  | R       |                                  |                      |
| Cheminement libre de tout obstacle   |         |                                  |                      |
| hauteur libre ≥ 2,20 m ou 2,00 m pour les parcs de stationnement   | SO      |                                  |                      |
| détection des obstacles en saillie latérale de plus de 15 cm   | SO      |                                  |                      |
| Protection si rupture de niveau ≥ 0,40 m à moins de 0,90 m du cheminement                                | SO      |                                  |                      |
| Dispositif alertant des risques de chutes si rupture de niveau > 0,25 m à moins de 0,90 m du cheminement | SO      |                                  |                      |
| Protection des espaces sous escaliers situés dans un espace de circulation                               | SO      |                                  |                      |
| Volées isolées de moins de 3 marches   |         |                                  |                      |
| appel de vigilance pour les mal voyants à 50 cm (ou à 28 cm dans certains cas) en partie haute           | SO      |                                  |                      |
| contremarche visuellement contrastée de 10 cm mini pour la 1ère et la dernière marche                    | SO      |                                  |                      |
| nez de marches   |         |                                  |                      |
| <i>de couleur contrastée sur au moins 3 cm de large</i>  | SO      |                                  |                      |
| <i>non glissants</i>   | SO      |                                  |                      |
| Allées structurantes permettant d'accéder aux prestations : 1,20 m de large                              | SO      |                                  |                      |
| Allées secondaires (autres que restaurants)  |         |                                  |                      |
| largeur au sol > 1,05 m sur 20 cm de haut  | SO      |                                  |                      |
| largeur au-dessus de 20 cm > 0,90 m  | SO      |                                  |                      |
| longueur < 6 m   | SO      |                                  |                      |
| espace permettant de faire ½ tour tous les 6 m et aux croisements entre allées                           | SO      |                                  |                      |
| Allées secondaires des restaurants > 0,60 m  | SO      |                                  |                      |
| <b>7 - CIRCULATIONS INTERIEURES VERTICALES</b>   |         | agence de plain pied             |                      |
| Obligation d'ascenseur   | SO      |                                  |                      |
| Escaliers utilisables dans les conditions normales de fonctionnement                                     |         |                                  |                      |



| Etablissements recevant du public<br>situé dans un cadre existant<br><br>Points examinés   | Constat | Commentaires | n° du<br>commentaire |
|--|---------|--------------|----------------------|
| largeur entre mains courantes $\geq$ 1 m si modification des caractéristiques dimensionnelles de l'escalier  | SO      |              |                      |
| hauteur des marches $\leq$ 17 cm si modification des caractéristiques dimensionnelles de l'escalier  | SO      |              |                      |
| giron des marches $\geq$ 28 cm si modification des caractéristiques dimensionnelles de l'escalier  | SO      |              |                      |
| mains courantes  |         |              |                      |
| <i>de chaque côté (1 seule main courante acceptée si passage libre &lt; 1 m ou diamètre du fût central &lt; 40 cm)</i>   | SO      |              |                      |
| <i>hauteur entre 0,80 et 1,00 m</i>  | SO      |              |                      |
| <i>continues, rigides et facilement préhensibles</i>   | SO      |              |                      |
| <i>dépassant horizontalement des premières et dernières marches</i>  | SO      |              |                      |
| <i>différenciées du support par éclairage particulier ou contraste visuel</i>  | SO      |              |                      |
| appel de vigilance pour les mal voyants à 50 cm (ou à 28 cm dans certains cas) en partie haute des escaliers   | SO      |              |                      |
| contremarche visuellement contrastée de 10 cm mini pour la 1ère et la dernière marche  | SO      |              |                      |
| nez de marches   |         |              |                      |
| <i>de couleur contrastée sur au moins 3 cm de large</i>  | SO      |              |                      |
| <i>non glissants</i>   | SO      |              |                      |
| Ascenseurs   |         |              |                      |
| tous les ascenseurs doivent être accessibles   | SO      |              |                      |
| si ascenseur : Tous les étages comportant des locaux ouverts au public sont desservis  | SO      |              |                      |
| n° ou nom de l'étage en relief à chaque palier à proximité de l'ascenseur  | SO      |              |                      |
| commande à plus de 40 cm d'un angle rentrant ou d'un obstacle au fauteuil  | SO      |              |                      |
| ascenseurs libres d'accès (sauf pour les établissements scolaires)   | SO      |              |                      |
| nouveaux ascenseurs conformes à la norme NF EN 81-70 relative à l'accessibilité aux ascenseurs pour toutes les personnes y compris les personnes avec handicap | SO      |              |                      |
| nouveaux munis d'un dispositif permettant de prendre appui   | SO      |              |                      |
| nouveaux ascenseurs permettant de recevoir les informations liées aux mouvements de la cabine, aux étages desservis, au système d'alarme                       | SO      |              |                      |
| batteries d'ascenseurs   |         |              |                      |
| <i>signalisations palières</i>   | SO      |              |                      |
| <i>signalisations en cabines</i>   | SO      |              |                      |
| nouveaux dispositifs de demande de secours   | SO      |              |                      |



| Etablissements recevant du public<br>situé dans un cadre existant                                     | Constat | Commentaires  | n° du<br>commentaire |
|---|---------|---|----------------------|
| Points examinés   |         |   |                      |
| Appareils élévateurs pour personnes à mobilité réduite (EPMR)   |         |   |                      |
| type d'EPMR   | SO      |   |                      |
| caractéristiques minimales  | SO      |   |                      |
| EPMR autant que possible libres d'accès (sauf pour les établissements scolaires)                      | SO      |   |                      |
| <b>8 – TAPIS, ESCALIERS ET PLANS INCLINES<br/>MECANIQUES</b>  |         |   |                      |
| Doublé par un cheminement accessible fixe ou un ascenseur   | SO      |   |                      |
| Mains courantes accompagnant le mouvement   | SO      |   |                      |
| Départ et arrivée différenciés par éclairage ou contraste visuel                                      | SO      |   |                      |
| <b>9 – REVETEMENTS DE SOLS, MURS ET PLAFONDS</b>  |         |   |                      |
| Tapis   |         |   |                      |
| dureté suffisante   | R       |   |                      |
| pas de ressaut $\geq 2$ cm  | R       |   |                      |
| Qualité acoustique des revêtements des espaces d'accueil, d'attente ou de restauration                |         | BA 13 en parois et plafond en dalle 600x600 sol en moquette |                      |
| conforme à la réglementation en vigueur ou  | R       |   |                      |
| aire d'absorption équivalente $\geq 25\%$ de la surface au sol  | R       |   |                      |
| <b>10 – PORTES, PORTIQUES ET SAS</b>  |         |   |                      |
| Dimensions des sas  | R       |   |                      |
| Espace de manœuvre de portes devant chaque porte à l'exception des portes d'escalier                  | R       |   |                      |
| Largeur des portes principales et des portiques   |         |   |                      |
| 0,80 m pour les locaux ou zones recevant moins de 100 personnes (0,77 m de passage utile)             | R       | portes > 0,90m  |                      |
| 1,20 m pour les locaux ou zones recevant au moins 100 personnes                                       | SO      |   |                      |
| 1 vantail $\geq 0,80$ m pour les portes à 2 vantaux   | R       |   |                      |
| 0,77 m de passage utile pour les portiques de sécurité  | SO      |   |                      |
| Poignées des portes   |         |   |                      |
| facilement préhensibles et manoeuvrables  | R       |   |                      |
| Effort pour ouvrir une porte $\leq 50$ N  | SO      |   |                      |
| Portes vitrées réparables   | SO      |   |                      |
| Portes et dispositifs d'ouverture contrastés visuellement par rapport à leur environnement si travaux | SO      |   |                      |
| Portes à ouverture automatique  |         |   |                      |
| durée d'ouverture réglable  | SO      |   |                      |
| détection des personnes de toutes tailles   | SO      |   |                      |
| Signal sonore et lumineux du déverrouillage des portes à verrouillage électrique                      | SO      |   |                      |



| Etablissements recevant du public<br>situé dans un cadre existant<br><br>Points examinés   | Constat | Commentaires            | n° du<br>commentaire |
|--|---------|-------------------------|----------------------|
| Possibilité d'accès y compris en cas de dispositif lié à la sécurité ou à la sûreté est installé   | SO      |                         |                      |
| <b>11 – EQUIPEMENTS ET DISPOSITIFS DE COMMANDE</b>   |         |                         |                      |
| Equipements accessibles ou au moins 1 équipement par groupe  | SO      |                         |                      |
| Equipements et commandes accessibles repérables  | SO      |                         |                      |
| Equipements et commandes accessibles à plus de 40 cm d'un angle rentrant   | SO      |                         |                      |
| Espace d'usage de 0,80 x 1,30 m devant chaque équipement et dispositif de commande   | SO      |                         |                      |
| Commandes manuelles et équipements nécessitant de voir, lire, entendre et parler : 0,90 m ≤ H ≤ 1,30 m   | SO      |                         |                      |
| Elément de mobilier permettant de lire un document, écrire ou utiliser un clavier  |         |                         |                      |
| face supérieure ≤ à 0,80 m   | SO      |                         |                      |
| vide de 0,70 x 0,60 x 0,30 m (HxLxP)   | SO      |                         |                      |
| Boucle à induction magnétique portable pour salles de réunions des ERP de 1ère et 2ème catégorie avec + de 3 salles de réunion de plus de 50 pers. | SO      |                         |                      |
| Panneaux d'affichage instantané relayant les informations sonores  | SO      |                         |                      |
| <b>12 - SANITAIRES</b>   |         | pas de sanitaire public |                      |
| Cabinets aménagés  |         |                         |                      |
| au moins 1 par niveau comportant des sanitaires  | SO      |                         |                      |
| aux mêmes emplacements que les autres  | SO      |                         |                      |
| séparés H/F si autres sanitaires séparés   | SO      |                         |                      |
| sanitaires mixtes si entrées séparées des sanitaires H ou F  | SO      |                         |                      |
| 1 lavabo accessible par groupe de lavabos  | SO      |                         |                      |
| Espace de manoeuvre avec possibilité de demi-tour  |         |                         |                      |
| emplacement : dans le cabinet ou devant la porte   | SO      |                         |                      |
| dimensions : diamètre 1,50 m   | SO      |                         |                      |
| Espace de manoeuvre de porte devant la porte   | SO      |                         |                      |
| Aménagements intérieurs des cabinets   |         |                         |                      |
| dispositif permettant de refermer la porte   | SO      |                         |                      |
| espace d'usage latéral de 0,80 x 1,30 m  | SO      |                         |                      |
| hauteur de la cuvette entre 0,45 et 0,50 m   | SO      |                         |                      |
| lave-mains accessible d'une hauteur ≤ 0,85 m   | SO      |                         |                      |
| barre d'appui latérale entre 0,70 et 0,80 m du sol   | SO      |                         |                      |
| barre d'appui supportant le poids d'une personne   | SO      |                         |                      |
| commande de chasse d'eau facilement accessible et manoeuvrable   | SO      |                         |                      |
| Lavabos accessibles  |         |                         |                      |
| vide en-dessous de 0,70 x 0,60 x 0,30 m (HxLxP)  | SO      |                         |                      |



| Etablissements recevant du public<br>situé dans un cadre existant<br><br>Points examinés                                  | Constat | Commentaires | n° du<br>commentaire |
|---|---------|--------------|----------------------|
| Accessoires divers - porte-savon, séchoirs, etc. à 1,30 m maxi  | SO      |              |                      |
| Urinoirs à différentes hauteurs si batteries d'urinoirs   | SO      |              |                      |
| <b>13 - SORTIES</b>   |         |              |                      |
| Sorties repérables sans risque de confusion avec les issues de secours  | R       |              |                      |
| <b>14 - ECLAIRAGE</b>   |         |              |                      |
| Valeurs d'éclairage   |         |              |                      |
| 20 lux pour les cheminements extérieurs   | SO      |              |                      |
| 200 lux aux postes d'accueil  | R       |              |                      |
| 100 lux pour les circulations horizontales  | R       |              |                      |
| 150 lux pour les escaliers et équipements mobiles   | SO      |              |                      |
| 20 lux pour les parcs de stationnement  | SO      |              |                      |
| Eblouissement / Reflet  | R       |              |                      |
| Durée de fonctionnement des éclairages temporisés   | SO      |              |                      |
| Extinction progressive si éclairage temporisé   | SO      |              |                      |
| Eclairages par détection de présence  | SO      |              |                      |
| <b>15 – SIGNALISATION ET INFORMATION</b>  |         |              |                      |
| Cheminements extérieurs   |         |              |                      |
| signalisation adaptée aux points de choix d'itinéraires ou en cas de pluralité de cheminements                            | SO      |              |                      |
| repérage des parois vitrées   | R       |              |                      |
| passages piétons  | SO      |              |                      |
| Accès à l'établissement et accueil  |         |              |                      |
| repérage des entrées  | R       |              |                      |
| repérage du système de contrôle d'accès   | SO      |              |                      |
| Accueils sonorisés  |         |              |                      |
| signalisation de la boucle par un pictogramme   | SO      |              |                      |
| Circulations intérieures  |         |              |                      |
| éléments structurants du cheminement repérables   | R       |              |                      |
| repérage des parois et portes vitrées   | R       |              |                      |
| informations d'aide au choix de la circulation à proximité des commandes d'appel d'ascenseur                              | SO      |              |                      |
| dans le cas des équipements mobiles, escaliers roulants, tapis et rampes mobiles, signalisation du cheminement accessible | SO      |              |                      |
| Équipements divers  |         |              |                      |
| signalisation du point d'accueil, du guichet  | R       |              |                      |
| équipements et mobilier repérables par contraste de couleur ou d'éclairage  | R       |              |                      |
| dispositifs de commande repérables par contraste visuel ou tactile  | SO      |              |                      |



| Etablissements recevant du public<br>situé dans un cadre existant<br><br>Points examinés                           | Constat | Commentaires | n° du<br>commentaire |
|--|---------|--------------|----------------------|
| Exigences portant sur tous les éléments de signalisation et d'information et définies à l'annexe 3                 |         |              |                      |
| visibilité (localisation du support, contrastes)   | SO      |              |                      |
| lisibilité (hauteur des caractères)  | SO      |              |                      |
| compréhension (pictogrammes)   | SO      |              |                      |
| <b>16 - ETABLISSEMENTS RECEVANT DU PUBLIC ASSIS</b>  |         |              |                      |
| Nombre de places réservées : 1 + 1 par tr. de 50   | SO      |              |                      |
| Salle de + de 1 000 places : selon arrêté municipal  | SO      |              |                      |
| Dimension de l'emplacement : 0,80 x 1,30 m   | SO      |              |                      |
| Cheminement accessible jusqu'à l'emplacement   | SO      |              |                      |
| Réparties en fonction des différentes catégories de places   | SO      |              |                      |
| <b>17 – CHAMBRES DES ETABLISSEMENTS COMPORTANT DES LOCAUX A SOMMEIL</b>  |         |              |                      |
| Caractéristiques communes à toutes les chambres  |         |              |                      |
| prises de courant à proximité immédiate des têtes de lit   | SO      |              |                      |
| prises de téléphone à proximité immédiate des têtes de lit en as de réseau téléphonique interne                    | SO      |              |                      |
| numéros de chambre en relief, contrastés visuellement et situés à hauteur de vue                                   | SO      |              |                      |
| équipements en hauteur hors des cheminements   | SO      |              |                      |
| Nombre de chambres adaptées  |         |              |                      |
| 1 si moins de 21 chambres ou   | SO      |              |                      |
| 1 + 1 par tranche de 50 ou   | SO      |              |                      |
| toutes les chambres si établissement d'hébergement de personnes âgées dépendantes ou présentant un handicap moteur | SO      |              |                      |
| Caractéristiques des chambres adaptées   |         |              |                      |
| espace de rotation Ø 1,50 m  | SO      |              |                      |
| passage de 0,90 m le long d'un grand côté du lit   | SO      |              |                      |
| hauteur du plan de couchage des lits fixés au sol : 40 à 50 cm   | SO      |              |                      |
| passage libre des portes des chambres adaptées   | SO      |              |                      |
| Cabinets de toilette adaptés   |         |              |                      |
| 1 au moins accessible depuis chaque chambre adaptée  | SO      |              |                      |
| tous si établissement d'hébergement de personnes âgées dépendantes ou présentant un handicap moteur                | SO      |              |                      |
| espace de rotation diamètre 1,50 m   | SO      |              |                      |
| caractéristiques des douches accessibles   | SO      |              |                      |
| Cabinet d'aisance accessible   |         |              |                      |
| 1 au moins accessible depuis chaque chambre adaptée  | SO      |              |                      |
| tous si personnes âgées dépendantes ou à mobilité réduite  | SO      |              |                      |
| espace d'usage 0,80 x 1,30 m   | SO      |              |                      |



| Etablissements recevant du public<br>situé dans un cadre existant<br><br>Points examinés                    | Constat | Commentaires | n° du<br>commentaire |
|---|---------|--------------|----------------------|
| barre d'appui   | SO      |              |                      |
| <b>18 – CARACTERISTIQUES DES CABINES ET ESPACES<br/>A USAGE INDIVIDUEL</b>                                  |         |              |                      |
| Nombre de cabines ou espaces adaptés  |         |              |                      |
| 1 si moins de 21 cabines ou espaces ou  | SO      |              |                      |
| 1 + 1 par tranche de 50   | SO      |              |                      |
| au même emplacement que les autres espaces  | SO      |              |                      |
| cheminement accessible jusqu'aux espaces  | SO      |              |                      |
| espaces séparés H/F si autres espaces séparés   | SO      |              |                      |
| espace de manoeuvre avec possibilité de demi-tour :<br>diamètre 1,50 m                                      | SO      |              |                      |
| siège   | SO      |              |                      |
| dispositif d'appui en position debout   | SO      |              |                      |
| Caractéristiques supplémentaires des douches adaptées   |         |              |                      |
| siphon de sol   | SO      |              |                      |
| espace d'usage parallèle au siège   | SO      |              |                      |
| espace de manoeuvre avec possibilité de demi-tour   | SO      |              |                      |
| dispositif permettant de refermer la porte si espace de<br>manoeuvre pour ½ tour à l'extérieur de la cabine | SO      |              |                      |
| équipements divers accessibles  | SO      |              |                      |
| <b>19 - CAISSES DE PAIEMENT, DISPOSTIFS OU<br/>EQUIPEMENTS EN BATTERIE OU EN SERIE</b>                      |         |              |                      |
| Au moins 1 équipement adapté par niveau avec cet<br>équipement  | SO      |              |                      |
| Un équipement adapté par tr. de 20  | SO      |              |                      |
| Répartition uniforme des équipements adaptés  | SO      |              |                      |
| Cheminement d'accès aux équipements adaptés $\geq$ 0,90 m   | SO      |              |                      |
| Affichage directement lisible pour les personnes sourdes<br>ou malentendantes                               | SO      |              |                      |

# Modalités de Maintenance des Equipements d'Accessibilité

---

*Les éléments spécifiques décrits sont mis en œuvre,  
sur certains sites, selon les préconisations validées par  
les Commissions d'Accessibilité*

**RAMPE EN FIBRE DE VERRE ULTRA  
LEGERE AVEC SURFACE ANTI  
DERAPANTE, MARGELLE DE SECURITE\*,  
POIGNEES DE TRANSPORT**

\* Grand modèle

www.medinov.fr



| References | Type   | Longueur<br>Max/Min mm | Largeur utile de la<br>rampe mm | Poids max<br>supporté kg | Poids de<br>la rampe kg |
|------------|--|------------------------|---------------------------------|--------------------------|-------------------------|
| 30100-070  | RAMPE LARGE FIXE<br>ULTRA LEGERE<br>FIBRE DE VERRE | 700                    | 750                             | 300                      | 3,5                     |
| 30100-085  |  | 850                    | 750                             | 300                      | 4                       |
| 30100-125  |  | 1250                   |                                 | 300                      | 6                       |
| 30100-165  |  | 1650                   |                                 | 300                      | 7,5                     |
| 30100-205  |  | 2050                   |                                 | 300                      | 9,5                     |

Les rampes sont un élément essentiel de la sécurité et de l'accessibilité. Bien choisir sa rampe ou ses rails en fonction du lieu (public ou privé) de la charge à supporter, de la pente et du véhicule utilisé (fauteuil ou scooter (4 roues, 3 roues, voies des roues avant/arrière très différentes)) que l'on souhaite obtenir. Consulter l'abaque ci-après

Tél: 04 37 28 08 14 Parc de Gerland - 99, rue de Gerland - 69007 Lyon - Plats de

## Rampe simple TRAIT D'UNION



1 - Appel et prise en considération de la personne à mobilité réduite.



2 - Soulever la poignée coté gauche.



3 - Tirer la poignée vers l'avant.



4 - Poser la rampe au sol.

**ATTENTION :** vous devez refermer la rampe après chaque utilisation  
Déploiement manuel de la rampe d'accès



5 - Basculer la poignée qui fera office de chasse roues.



6 - Répéter les opérations pour la deuxième rampe.



7- Rampe en service.



8 - Répéter les manoeuvres précédentes en sens inverse pour fermer la rampe.

## Rampe double TRAIT D'UNION



1 - Appel et prise en considération de la personne à mobilité réduite



2 - Soulever le volet frontal.



3 - Tirer le volet vers l'avant des deux mains.



4 - Poser la rampe au sol.

**ATTENTION :** vous devez refermer la rampe après chaque utilisation  
Déploiement manuel de la rampe d'accès



5 - Basculer la poignée qui prolongera la rampe



6 - Répéter les opérations pour le deuxième volet



7- Rampe en service



8 - Répéter les manoeuvres précédentes en sens inverse pour fermer la rampe

---

# AUDEA ACCUEIL

## LA-90

Fiche produit  
Ref. 160 001

---



## Mettez aux normes votre accueil au meilleur rapport qualité-prix

### BESOIN DES USAGERS



La réception ou le guichet sont des lieux où la communication est centrale. Pour accéder aux services et entendre correctement, les personnes malentendantes ont besoin d'équipements d'amplification sonore adaptés.

### FONCTION DU PRODUIT



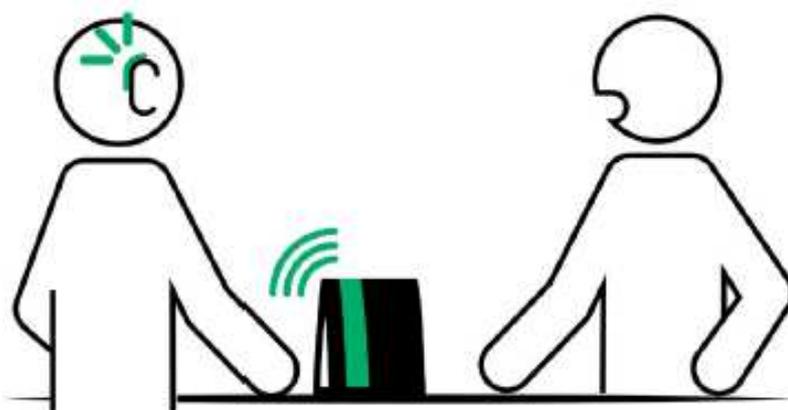
En intégrant une boucle magnétique, la LA-90 permet d'amplifier les discussions directement dans l'aide auditive de l'utilisateur lorsque positionnée en mode T. Avec son micro intégré, la LA-90 ne nécessite pas d'équipement supplémentaire.

## CARACTÉRISTIQUES

- Couleur : gris et bleu personnalisable sur demande
- Dimensions : 200 x 185 x 70 mm
- Poids : 635 g
- Portée : 1 m<sup>2</sup>
- Alimentation : secteur ou batterie (6h)

## ACCESSOIRES COMPATIBLES

- Récepteur LPU-1 et CRESCENDO 50
- Microphones jack



Récepteur LPU-1  
en supplément



## RAPPEL DE LA LOI ET DES NORMES

Art. 5-II : « Lorsque l'accueil est sonorisé et en cas de renouvellement ou lors de l'installation d'un tel système, celui-ci est équipé d'un système de transmission du signal acoustique par induction magnétique, respectant les dispositions décrites en annexe 9. Les spécifications de la norme NF EN 60118-4:2007 sont réputées satisfaire à ces exigences. Ce système est signalé par un pictogramme.

Les accueils des établissements recevant du public remplissant une mission de service public ainsi que des établissements recevant du public de 1<sup>re</sup> et 2<sup>e</sup> catégories sont équipés obligatoirement d'une telle boucle d'induction magnétique. »

© Droits réservés - EO GUIDAGE - 1606



Découvrez nos produits  
sur [www.okeenea.com](http://www.okeenea.com)

**EO GUIDAGE**  
du groupe **OKEENEA**

6 rue des Aulnes  
69410 Champagne-au-Mont-d'Or  
FRANCE

04 72 53 98 26  
info@eo-guidage.com  
[www.okeenea.com](http://www.okeenea.com)

# Modules de maintenance pour Ascenseurs

Périodicité des visites : toutes les 6 semaines

| MODULE DE BASE   | *CONTROLE COMPLET*  |
|--|---|
| <p>Fréquence et opérations imposées par la législation</p> <p>Contrôles à chaque visite</p> <p><u>Paliers :</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• boutons d'appel, voyants et indicateurs</li><li>• portes et vantaux</li><li>• serrures, des ferme-portes ou contrepoids, l'efficacité du verrouillage et contact de fermeture</li><li>• oculus</li><li>• des dispositifs limitant les possibilités d'actes de vandalisme</li></ul> <p><u>Cabine :</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• précision d'arrêt de la cabine par rapport au palier</li><li>• alarme, téléalarme, dispositif de secours</li><li>• boutons et voyants, éclairage</li><li>• vantaux, dispositifs de réouverture (contact chocs, bords sensibles, cellule radar, boutons de réouverture)</li></ul> <p><u>Machinerie :</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• niveau d'huile en cuve, la présence de fuites pour les appareils hydrauliques.</li></ul> <p><u>Egalement observés :</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• confort au démarrage et à l'arrêt</li><li>• fonctionnement flèches de sens et de indicateur en cabine</li><li>• les éventuels bruits, vibrations</li></ul> | <p>1 fois par an*</p> <p><u>Contrôles Manœuvre :</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• composants du coffret de manœuvre (relais, transformateur, cartes électroniques)</li><li>• système de sélection d'étages en machinerie (mécanique ou électrique)</li><li>• fusibles, relais de phase, serrage des borniers, test de masse, anti-dérive électrique, témoin de présence à niveau, sonde de température d'huile</li><li>• ventilation forcée du local</li><li>• éclairage normal et de sécurité, en machinerie et en cabine</li></ul> <p><u>Contrôles Treuil ou Machine :</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• groupe de traction dans sa globalité</li><li>• ensemble « freins »</li><li>• niveau d'huile du réducteur, des paliers moteur</li><li>• graisseurs automatiques</li><li>• tension des courroies et anti-patinage</li><li>• dispositifs de protection (disjoncteur thermique, thermistance, boîte à bornes, ventilation)</li><li>• contacts de fin de course haut et bas</li><li>• contrôle de la course poulie/frein</li></ul> <p>Pour un appareil hydraulique : centrale et distributeur, limiteur de pression, réchauffeur et/ou refroidisseur, niveau et aspect de l'huile, extra course haut et bas.</p> <p><u>Contrôles Gaine</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• fixation des guides, cordon souple, chaîne de compensation</li><li>• éclairage</li><li>• fonctionnement du boîtier d'inspection</li><li>• arcade de la cabine, éléments participant au bon coulissement de celle-ci et du contrepoids (coulisseau, fils, guides, huileurs)</li><li>• poulies et dispositifs de fin de course</li><li>• parties non visibles des paliers (seuils de porte, tôles chasse-pieds, frontons)</li><li>• amortisseurs en fosse</li><li>• électrification</li></ul> <p><u>Contrôles Portes Palières</u></p> <p>Opérations identiques à celles du module « porte cabine et » mais effectuées sur toutes les portes à tous les paliers.</p> <p><u>Contrôles Porte Cabine</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• éléments fixes (rail, traverse, seuil, garde-pieds, butées, patins, oculus)</li><li>• éléments mobiles (vantaux, galets, pivots)</li><li>• éléments participant à la bonne fermeture et réouverture des portes : câbles, contrepoids, ferme-porte, cellule, contact choc, serrure (shunt, percuteur, pêne),</li><li>• composants de l'opérateur qui manœuvre les portes cabine : navette, tension des câbles, courroies, chaînes contacts électriques.</li></ul> <p><u>Contrôles Signalisation</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• boutons, voyants, indicateurs, cabine &amp; paliers</li></ul> |
| <p>Fréquence et opérations imposées par la législation</p> <p>Contrôles 2 fois par an</p> <p><u>Câbles :</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• état, tension, allongement et points de fixation</li><li>• usure des poulies et des contres-paliers, ainsi que leur graissage</li><li>• câbles et chaînes</li></ul> <p><u>Frein :</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• usure des garnitures, test de l'efficacité</li><li>• isonivelage, vanne de descente manuelle et antidérive pour appareil hydraulique</li></ul>  |   |
| <p>Fréquence et opérations imposées par la législation</p> <p>Contrôles 1 fois par an</p> <p><u>Contrôle parachute :</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• composants du parachute et/ou moyen de protection contre les mouvements de la cabine en montée (en machinerie, en cuvette, sur ou sous la cabine)</li><li>• limiteur de vitesse et poulie de tension</li><li>• essai de prise, teste du patinage machine, coupure contact. Le technicien s'assure du déclenchement équilibré des blocs, de la bonne retombée du mécanisme et du réarmement correct du contact</li></ul> <p>appareil hydraulique : étanchéité, réducteur de débit, soupape de rupture, pompe à main, descente manuelle sont testés.</p> <p><u>Nettoyage :</u></p> <p>Du local machine, de la machine, du coffret, du toit de cabine, de la cuvette, des récupérateurs d'huile.</p>   |   |

## Maintenance pour EPMR

La Société de Maintenance assure une visite d'entretien selon la périodicité précisée au contrat (la législation n'impose pas de cadre périodique ou d'opérations minimales comme c'est le cas pour les ascenseurs).

La maintenance préventive est assurée selon un programme adapté à chaque appareil qui comprend notamment les opérations suivantes :

- Le contrôle de l'ensemble des dispositifs de sécurité,
- Le contrôle du groupe moteur,
- Le contrôle du système de transmission mécanique,
- Le contrôle de la sécurité des contacts de fin de course,
- Le contrôle des boîtes à boutons,
- Le contrôle des contacts de protection dans le tableau général,
- Le contrôle de sécurité d'accès haut et bas,
- Le nettoyage et graissage nécessaire y compris fournitures (huile, graisse).

### Modules de maintenance Portes

Les modules, répartis en 2 catégories comme listé ci-dessous sont exécutés, voire associés au cours d'une même visite, selon la programmation définie par le plan d'entretien

| Module Sécurité  | Module Inspection  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Dispositifs de sécurité : barre palpeuse, cellule...</li><li>- Débrayage manuel</li><li>- Limiteur d'effort</li><li>- Articulations : charnières, pivot...</li><li>- Zone d'accostage</li><li>- Signalisation : feux clignotants, éclairage, marquage au sol</li><li>- Transmission : bras, câbles, chaînes, courroies</li><li>- Opérateur : moto-réducteur, opérateur hydraulique</li><li>...</li></ul> | <p>Les éléments du module sécurité + :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Verrouillage de la porte</li><li>- Eléments de guidage : rails, galets...</li><li>- Organes de commande</li><li>- Système d'équilibrage : contrepoids, ressorts ...</li><li>- Armoire de commande</li><li>- Fixation de la porte</li><li>- Système antichute</li><li>- Etat peinture et corrosion</li></ul> |

## Documents complémentaires à consulter dans le Registre de Sécurité

- Disponible à la demande auprès du personnel de l'Agence