

Demande d'allocations à la CAF
(Pour la caisse d'allocations familiales du demandeur)

Ce document doit être

- adressé par courrier recommandé avec accusé de réception

- accompagné d'une copie de l'acte de décès.

La lettre type est annexée en page2

A, le

Madame, Monsieur,

Suite au décès de Monsieur (Madame ou Mademoiselle), (lien de parenté à préciser), survenu le, je procède aux démarches et formalités qui m'incombent.

A ces fins, je vous prie de trouver sous ce pli une copie de l'acte de décès et je vous demande de bien vouloir :

(selon le cas)

- me transmettre un dossier de demande d'allocations.
- actualiser mes allocations de, compte tenu de ma nouvelle situation.

Je vous signale que j'ai enfant(s) à charge âgé(s) de an(s).

Je vous serais obligé(e) de m'accuser réception de cette lettre.

Veuillez agréer, Madame, Monsieur, mes salutations distinguées.

SIGNATURE

Mes coordonnées (nom et prénom, adresse, téléphone) :

Mon numéro d'allocataire :